



**St. Vinzenz Allgäu**

Klinik | MVZ | Reha



Für unser **chirurgisches Sekretariat** suchen wir zum nächstmöglichen Termin in Vollzeit eine/n

## Med. Fachangestellte (m/w)

### Ihr Aufgabengebiet:

- Betreuung der chirurgischen und orthopädischen Sprechstunde
- Abrechnung nach EBM
- Medizinische Briefschreibung
- organisatorische Tätigkeiten

### Ihr Anforderungsprofil:

- abgeschlossene Berufsausbildung zur/m Med. Fachangestellte/n (Arzthelfer/-in)
- Teamfähigkeit und Organisationsgeschick
- sehr gute Schreibkenntnisse
- gute EDV-Kenntnisse (MS Office, Orbis, ...)

### Wir bieten unter anderem:

- ein interessantes und verantwortungsvolles Aufgabengebiet in einem engagierten Team
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- betriebliche Gesundheitsförderung
- betriebliche Altersvorsorge und Beihilfeanspruch

Sie sind motiviert und aufgeschlossen - dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen!

Gerne auch per Email an [bewerbung@vinzenz-klinik.de](mailto:bewerbung@vinzenz-klinik.de)

[www.vinzenz-klinik.de](http://www.vinzenz-klinik.de)

